



## ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у  
Київському національному університеті імені Тараса Шевченка  
у період з 04.04.2023 по 06.04.2023 рр. освітніх програм  
«Етнологія» (ID у ЄДЕБО 1711) та «Історичне туризмознавство» (ID у ЄДЕБО 1761)  
за спеціальністю 032 Історія та археологія  
за другим (магістерським) рівнем вищої освіти**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО публікує в себе на сайті та на інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та, зокрема, заплановану відкриту зустріч з експертною групою.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 4 квітня 2023 року</b>		
08.00–08.20	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи
08.20–08.50	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП 1711 «Етнологія»	Члени експертної групи; гарант ОП 1711 «Етнологія» Конта Ростислав Михайлович
08.50–09.20	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП 1761 «Історичне туризмознавство»	Члени експертної групи; гарант ОП 1761 «Історичне туризмознавство» Терес Наталія Володимирівна
09.20–09.30	Підведення підсумків <b>зустрічі з гарантами</b> і підготовка до <b>зустрічі 1</b>	Члени експертної групи
09.30–11.00	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гаранти ОП; проректор з науково-педагогічної роботи – Гожик Андрій Петрович; декан історичного факультету; заступники декана; завідувачі кафедр, що забезпечують підготовку здобувачів
11.00–11.30	Підведення підсумків <b>зустрічі 1</b> і підготовка до <b>зустрічі 2</b>	Члени експертної групи
11.30–12.30	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом ОП 1711 «Етнологія» та ОП 1761 «Історичне туризмознавство»	Члени експертної групи; гаранти ОП 1711 «Етнологія» та ОП 1761 «Історичне туризмознавство»; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на програмах 1711 та 1761 (не більше 10 осіб)
12.30–13.00	Підведення підсумків <b>зустрічі 2</b> , підготовка до <b>зустрічі 3</b>	Члени експертної групи
13.00–14.00	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП 1711 «Етнологія» та ОП 1761 «Історичне туризмознавство» (3-4 здобувачі з кожного року навчання)

14.00–14.20	Підведення підсумків <b>зустрічі 3</b> і підготовка до <b>зустрічі 4</b>	Члени експертної групи
14.20–15.00	Обідня перерва	
15.00–15.40	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; керівник профспілкової організації студентів та аспірантів; представник первинної (факультетської) профспілкової організації студентів та аспірантів (за можливості – магістрант ОП, що акредитується); представник(и) Студентського Парламенту (за можливості – магістрант(и) ОП, що акредитується); керівник (представник) Студентського наукового товариства факультету; представник здобувачів вищої освіти факультету у Раді молодих вчених; представник здобувачів вищої освіти факультету у Вченій раді факультету
15.40–16.00	Підведення підсумків <b>зустрічі 4</b> , підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
16.00–17.00	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17.00–17.30	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до <b>зустрічі 5</b>	Члени експертної групи
17.30–18.30	<b>Зустріч 5</b> з роботодавцями (стейкхолдерами)	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП, функціонування ОП та мають відношення до ОП як роботодавці (5-8 осіб)
18.00–18.20	Підведення підсумків <b>зустрічі 5</b>	Члени експертної групи
18.20–19.00	<b>Резервна зустріч 1</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
<b>День 2 – 5 квітня 2023 року</b>		
08.30–09.00	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи;

09.00–09.40	<b>Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП</b>	Члени експертної групи; гаранти ОП ОП 1711 «Етнологія» та ОП 1761 «Історичне туризмознавство»; представники відповідних підрозділів ЗВО (Міжкафедральної навчальної лабораторії «Центр підводної археології, археологічних та етнологічних досліджень» та ін.).
09.40–10.00	<b>Підготовка до зустрічі 6</b>	Члени експертної групи
10.00–10.30	<b>Зустріч 6</b> із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; відповідальний секретар приймальної комісії – Кобан Ольга Геннадіївна; заступник начальника відділу міжнародних зв'язків – Серьогіна Надія Миколаївна; завідувач патентно-ліцензійного відділу науково-дослідної частини – Компанець Тарас Анатолійович; начальник відділу кадрів – Іванченко Олексій Геннадійович
10.30–11.10	<b>Зустріч 7.1</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; <b>10.30–11.10</b> керівник відділу забезпечення якості освіти – Щеглюк Дарія Василівна; <b>10.30–11.10</b> керівник навчально-методичного відділу – Пижик Андрій Миколайович; <b>10.30–11.10</b> в.о. директора Наукової бібліотеки ім. М. Максимовича – Канєвська Світлана Олексіївна; <b>10.30–11.10</b> заступник головного бухгалтера – Малеча Галина Павлівна
11.10–11.20	<b>Підведення підсумків зустрічей 6 та 7</b>	Члени експертної групи
11.20–11.40	<b>Зустріч 7.2</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; <b>11.20–11.40</b> провідний психолог Психологічної служби - Калениченко Катерина Максимівна; <b>11.20–11.40</b> керівник центру виховної роботи – Кондратьєва Ірина Владиславівна; <b>11.20–11.40</b> директор Молодіжного центру культурно-естетичного виховання – Максименко Надія Євгенівна

11.40–12.00	Підведення підсумків <b>зустрічей 6 та 7</b>	Члени експертної групи
12.00–13.00	Обідня перерва	
13.00–13.20	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
13.20–14.00	<b>Резервна зустріч 2</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.00–14.20	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до <b>зустрічі 8</b>	Члени експертної групи
14.20–15.00	<b>Зустріч 8</b> з випускниками ОП	Члени експертної групи; випускники ОП останніх 5 років (8–10 осіб)
15.00–15.20	Підведення підсумків <b>зустрічі 8</b> , підготовка до <b>резервної зустрічі та фінального брифінгу</b>	Члени експертної групи
15.20–16.00	<b>Резервна зустріч 3</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.00–17.00	<b>Фінальний брифінг</b>	Члени експертної групи; гаранти ОП
17.00–17.30	Підведення підсумків <b>фінального брифінгу</b>	Члени експертної групи
17.30–18.00	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи
<b>День 3 – 6 квітня 2023 року</b>		
09.00–18.00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи