



ПРОГРАМА

проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Психологія військово-професійної діяльності» (ID у ЄДЕБО 29844) за справою № 1332/АС-21 у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка із використанням технічних засобів відео зв'язку з 16 по 18 вересня 2021 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план он-лайн візиту експертної групи у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (далі – КНУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для КНУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і КНУ.

Узгоджена програма он-лайн візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. КНУ на час он-лайн візиту експертної групи забезпечує он-лайн зустрічі із учасниками фокус груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні он-лайн зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники КНУ та інші особи.

2.3. КНУ забезпечує он-лайн присутність осіб, визначених у розкладі он-лайн візиту для кожної он-лайн зустрічі, у погоджений час.

Он-лайн зустрічі, включені до розкладу он-лайн візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.4. У розкладі он-лайн візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої он-лайн зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це КНУ у розумні строки; КНУ має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладі он-лайн візиту передбачено відкриту зустріч. КНУ зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньо-професійною програмою про дату та час проведення такої зустрічі.

2.6. КНУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від КНУ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньо-професійної програми, є гарант цієї програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференцій за допомогою програми ZOOM. Керівник експертної групи відповідальний за відеозаписи усіх зустрічей, які є обов'язковими, та після закінчення он-лайн візиту передає файли-записи до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Он-лайн зустрічі або інші активності	Учасники	Вид роботи (технічного забезпечення)
<i>День 1 – 16.09.2021</i>			
08.30–08.45	Організаційна нарада. Перевірка технічних засобів відео зв'язку	Члени експертної групи	відео-конференція
08.45–09.00	Організаційна зустріч з гарантом ОПП	Члени експертної групи; гарант ОПП	відео-конференція
09.00–09.20	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	відео-конференція
09.20–10.00	Зустріч 1 з ректором КНУ керівництвом Військового інституту (ВІ) КНУ	Члени експертної групи; гарант ОПП; Проректор КНУ, начальник ВІ КНУ; заступники начальника ВІ КНУ	відео-конференція
10.00–10.20	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи	відео-конференція
10.20–11.00	Зустріч 2 з гарантом ОПП	Члени експертної групи; гарант ОПП;	відео-конференція
11.00–11.20	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи	відео-конференція
11.20–12.00	Зустріч 3 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, які зацікавлені у випускниках за ОПП, що акредитується (за попередньою домовленістю)	відео-конференція
12.00–12.20	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	відео-конференція
12.20–14.00	Обідня перерва	Члени експертної групи	
14.00 – 14.40	Зустріч 4 з випускниками, які навчалися за ОПП	Члени експертної групи; представники випускників, які навчалися за ОПП (до 5-10 випускників);	відео-конференція
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи	відео-конференція
15.00–15.40	Зустріч 5 з академічним персоналом ОПП	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст ОПП, а також викладають на цій програмі (10-15 осіб)	відео-конференція
15.40–16.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи	відео-конференція
16.00–18.00	Робота з документами	Члени експертної групи, гарант ОПП	Надаються коректні посилання (файли в модулі запитів Національного агентства, або надсилаються на електронну пошту)
<i>День 2 – 17.09.2021</i>			
08.30–08.40	Організаційна нарада. Перевірка технічних засобів відео зв'язку	Члени експертної групи	відео-конференція

08.40–09.20	Зустріч 6 з представниками органів самоврядування здобувачів (в тому числі від здобувачів, які навчаються за ОПП)	Члени експертної групи; Представники органів курсантського самоврядування (в тому числі від здобувачів, які навчаються за ОПП);	відео-конференція
09.20–09.40	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи	відео-конференція
09.40–10.20	Зустріч 7 зі здобувачами вищої освіти, які навчаються на ОПП «Психологія військово-професійної діяльності»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОПП (10–12 здобувачів з різних років навчання)	відео-конференція
10.20–10.40	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи	відео-конференція
10.40–11.20	Зустріч 8 із адміністративним персоналом та з представниками допоміжних структурних підрозділів	Члени експертної групи; Начальник навчального відділу; представник відділу забезпечення якості освіти КНУ; начальник наукового організаційного відділення; начальник відділу персоналу та стройової; помічник начальника ВІ з фінансово-економічної роботи – начальник фінансово-економічної служби; начальник курсу; завідувач бібліотеки ВІ КНУ; учений секретар Вченої ради ВІ КНУ, інший допоміжний персонал	відео-конференція
11.20–11.40	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до ознайомлення матеріальною базою	Члени експертної групи	відео-конференція
11.40–12.00	Ознайомлення з матеріальною базою, що використовується під час реалізації ОПП	Члени експертної групи; гарант ОПП	відео та фото презентації
12.00–12.20	Підведення підсумків ознайомлення та підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи	відео-конференція
12.20–14.00	Обідня перерва	Члени експертної групи	
14.00–14.40	Відкрита зустріч	Члени експертної групи, усі бажаючі (крім гаранта ОПП та представників адміністрації КНУ та ВІ КНУ)	відео-конференція
14.40–15.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи	відео-конференція
15.00–15.40	Резервна зустріч	Члени експертної групи, запрошені	відео-конференція
15.40–16.30	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи	Надаються коректні посилання (файли в модулі запитів Національного агентства, або надсилаються на електронну пошту), відео-конференція

16.30– 17.00	Фінальний брифінг	Члени експертної групи, ректор КНУ, керівництво ВІ КНУ, гарант ОПП	відео- конференція
17.00– 18.00	Робота з документами	Члени експертної групи, гаранті ОП	Надаються коректні посилання (файли в модулі запитів Національного агентства, або надсилаються на електронну пошту)
День 3 – 18.09.2021			
09.00– 18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи	відео- конференція