



ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
із використанням технічних засобів відеозв'язку
освітньо-наукової програми 53117 «Екологія» другого (магістерського)
рівня вищої освіти за спеціальністю 101 «Екологія»
у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка
у період з 10.01.2023 по 12.01.2023 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (КНУ імені Тараса Шевченка) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма заходів фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку передбачає проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у закладі (платформою для проведення відеоконференцій є «Zoom»).

2.2. КНУ імені Тараса Шевченка забезпечує у визначений розкладом роботи експертної групи час доступність для відеоконференцій осіб, з якими заплановані зустрічі. Відеоконференції, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.3. КНУ імені Тараса Шевченка надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників зустрічей та правильної інсталяції програмного забезпечення. При запрошенні учасників різних фокус-груп ЗВО має повідомити учасникам про потребу у відеозв'язку.

2.4. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. КНУ імені Тараса Шевченка зобов'язаний завчасно опублікувати на офіційному вебсайті інформацію про заплановану відкриту зустріч з експертною групою, вказавши посилання на відеоконференцію, її дату та час проведення.

2.5. У розкладі роботи передбачено резервну зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. Огляд матеріально-технічного забезпечення проводиться у формі відеотрансляції, яку здійснює гарант освітньої програми через технічні засоби відеозв'язку згідно з розкладом роботи експертної групи.

2.7. Експертна група та КНУ імені Тараса Шевченка до початку роботи проводять тестову зустріч (зустрічі) з метою технічного тестування всіх необхідних



налаштувань та вивчення функцій програми для ефективного модерування відеоконференцій.

2.8. КНУ імені Тараса Шевченка надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від КНУ імені Тараса Шевченка з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.10. Відеозапис усіх зустрічей є обов'язковою складовою проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку. Файл відеозапису є конфіденційним файлом, який не може пересилатись третім особам і призначений для підтвердження факту проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

| Час | Зустріч або інші активності | Учасники |
|------------------------------------|--|--|
| День 1 – (10 січня 2023 р.) | | |
| 08.30–08.40 | Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо) | Члени експертної групи; В.о. гаранта ОП Подобайло Анатолій Віталійович |
| 09.00–09.30 | Організаційна зустріч з гарантом ОП (відеоконференція) | Члени експертної групи; В.о. гаранта ОП Подобайло Анатолій Віталійович |
| 09.30–10.00 | Підготовка до зустрічі 1 | Члени експертної групи |
| 10.00–10.30 | Зустріч 1 з керівництвом КНУ імені Тараса Шевченка та адміністрацією підрозділу, в якому реалізується ОП (відеоконференція) | Члени експертної групи; проректор з науково-педагогічної роботи – Гожик Андрій Петрович; директор Навчально-наукового центру «Інститут біології та медицини» Остапченко Людмила Іванівна; заст.директора з науково-педагогічної роботи Скрипник Наталія Вячеславівна; В.о. завідувача кафедри екології та зоології, В.о. гаранта ОП Подобайло Анатолій Віталійович; |
| 10.30–11.00 | Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2 | Члени експертної групи |
| 11.00–12.00 | Зустріч 2 з академічним персоналом (відеоконференція) | Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (7-10 осіб серед яких викладачі випускової кафедри і викладачі інших кафедр) |
| 12.00–12.30 | Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3 | Члени експертної групи |
| 12.30-13.00 | Зустріч 3 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція) | Члени експертної групи; представники студентського самоврядування: 3–4 особи від органу |



| | | |
|------------------------------------|--|--|
| | | студентського самоврядування університету, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 3-4 особи від органу студентського самоврядування ННЦ «Інститут біології та медицини» Загальна кількість 6-8 осіб |
| 13.00–13.30 | Обідня перерва | |
| 13.30–14.00 | Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4 | Члени експертної групи |
| 14.00–15.00 | Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція) | Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП «Екологія»: по 3-5 здобувачі з кожного року навчання. Загальна кількість 6-8 осіб |
| 15.00–15.10 | Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5 | Члени експертної групи |
| 15.10–15.40 | Зустріч 5 з роботодавцями (відеоконференція) | Члени експертної групи; представники роботодавців, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (6-8 осіб) |
| 15.40–16.00 | Підведення підсумків зустрічі 5 | Члени експертної групи |
| 16.00–18.00 | Робота над документами | Члени експертної групи Надаються коректні посилання та/або файли в модулі запитів в системі агентства |
| День 2 – (11 січня 2023 р.) | | |
| 08.30–09.00 | Підготовка до зустрічі | Члени експертної групи |
| 09.00–10.00 | Ознайомлення з матеріальною базою, що використовується під час реалізації ОП (відеотрансляція / відеозвіт) | Члени експертної групи; гарант ОП Фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт, відеотрансляція або поєднання цих форматів |
| 10.00–10.30 | Підведення підсумків ознайомлення з матеріальною базою і підготовка до зустрічі 6 | Члени експертної групи |
| 10.30–11.30 | Зустріч 6 із адміністративним персоналом та допоміжними структурними підрозділами (відеоконференція) | Члени експертної групи; заступник директора з наукової роботи ННЦ «Інститут біології та медицини» Короткий Олександр Григорович; керівник відділу забезпечення якості освіти - Щеглюк Дарія Василівна; |



| | | |
|-------------|---|---|
| | | керівник навчально-методичного відділу - Пижик Андрій Миколайович; керівник або представник відділу міжнародних зв'язків; В.о. директора Наукової бібліотеки ім. М. Максимовича – Канєвська Світлана Олексіївна; Директор Центру виховної роботи— Кондратьєва Ірина Владиславівна; представник психологічної служби; Директор Ботанічного саду імені академіка О.В. Фоміна Гайдарджи Марина Миколаївна |
| 11.30–12.00 | Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до відкритої зустрічі | Члени експертної групи |
| 12.00–12.30 | Відкрита зустріч (відеоконференція) | Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО) Публікація на сайті ЗВО та інших інформаційних майданчиках оголошення про роботу експертної акредитаційної групи з наданням лінку та/або номеру зустрічі на онлайн платформі для відвідування бажаними відкритої зустрічі з експертною групою |
| 12.30–13.00 | Підведення підсумків відкритої зустрічі | Члени експертної групи |
| 13.00–14.00 | Обідня перерва | |
| 14.00–14.30 | Підготовка до резервної зустрічі | Члени експертної групи |
| 14.30–15.00 | Резервна зустріч (відеоконференція) | Члени експертної групи; особи, які додатково запрошені на резервну зустріч |
| 15.00–15.10 | Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі | Члени експертної групи |
| 15.10–15.40 | Фінальна зустріч (відеоконференція) | Члени експертної групи; Директор Навчально-наукового центру «Інститут біології та медицини» Остапченко Людмила Іванівна; заст.директора з науково-педагогічної роботи Скрипник Наталія Вячеславівна; В.о. завідувача кафедри екології та зоології, в.о. гаранта ОП Подобайло Анатолій Віталійович |
| 15.40–16.00 | Підведення підсумків | Члени експертної групи |



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

**День 3
(12 січня 2023 р.)**

| | | |
|-----------------|--|------------------------|
| 09.00– 17.00 | « День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи | Члени експертної групи |
|-----------------|--|------------------------|

Для дистанційних акредитацій дозволяється додаткова присутність осіб, відповідальних за технічний/організаційний перебіг зустрічей з боку університету та агентства

Експертам та іншим залученим особам під час проведення акредитаційної експертизи дотримуватись правил цивільного захисту під час оголошення повітряних тривог і діяти відповідно до рекомендацій уповноважених органів влади при виникненні інших ймовірних небезпек, спричинених військовою агресією росії.