



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи освітньо-наукової програми «Геоморфологія та палеогеографія» (ID у ЄДЕБО 25155) за другим рівнем вищої освіти (справа 0535/АС-24) за спеціальністю 106 Географія у закладі вищої освіти Київський національний університет імені Тараса Шевченка у період з 13 по 15 березня 2024 року (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти № 337-Е від 20 лютого 2024 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (далі – ЕГ) у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (далі – КНУТШ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для КНУТШ, так і для ЕГ. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як ЕГ, так і КНУТШ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЕГ проводить аналіз всіх матеріалів по справі, на основі чого формує необхідні уточнення, зустрічі тощо.

2.2. Керівник ЕГ, на основі попереднього опрацювання, формує програму візиту і контактує з гарантом щодо її корекції та подальшого погодження в системі Національного агентства.

2.3. Під час підготовки ЕГ та гарант погоджують можливий формат огляду матеріально-технічного забезпечення. Це може бути 3D-тур, фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт, відео-трансляція або поєднання цих форматів. Відео-трансляція надає найбільш повне візуальне знайомство, але потрібно зважати чи ЗВО технічно та фізично може забезпечити такий або інший формат і відповідно погоджувати це при плануванні програми.

2.4. Апробованою платформою для проведення таких дистанційних акредитацій є Zoom.

2.5. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення при потребі всім учасникам вкл. стейкхолдерам (додається інструкція користування Zoom, можлива для пересилання стейкхолдерам). При запрошенні учасників різних фокус-груп КНУТШ має наголосити учасникам про потребу відео-зв'язку.

2.6. На основі інформації в програмі візиту (з системи) ЕГ “планує” і надає відповідні три лінки на зустрічі: «Відкрита зустріч з експертами ID ЄДЕБО», «День 1_ID ЄДЕБО» і «День 2_ID ЄДЕБО». Такі лінки відповідно передаються гаранту ОП та в Національне агентство із забезпечення якості освіти.

2.7. КНУТШ зобов'язаний опублікувати в себе на сайті та інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та зокрема лінк лише на заплановану відкриту зустріч з експертною групою, вказавши дату та час та мету такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.8. ЕГ та КНУТШ в разі необхідності можуть до початку візиту провести тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних кроків.

Проведення зустрічі:

2.9. КНУТШ на час роботи експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп (присутність відповідних осіб) згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM

2.10. Керівник ЕГ є відповідальний за дотримання погодженого плану та погодження з гарантом ОП відхилень від нього при необхідності.

2.11. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні КНУТШ та інші особи.

2.12. У розкладі роботи передбачається резервні зустрічі, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це КНУТШ у розумні строки; КНУТШ має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.13. КНУТШ надає додаткові документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.14. Контактною особою від КНУТШ з усіх питань, пов'язаних з акредитацію освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.15. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відео зустрічі записуються представниками експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства

2.16. Рекомендовані такі правила проведення дистанційних зустрічей:

а. Ім'я. Кожному учаснику підписувати себе реальним ім'ям та прізвищем. Постійним учасникам таким як експерти, гарант, спостерігач Національного агентства рекомендовано додатково вказати свою роль. Це надасть прозорості та оперативного розуміння хто з учасників присутній. На початку зустрічей з фокус-групами рекомендовано експертам представитись та запропонувати учасникам представитись для розуміння їх ролей, імен та дотичності до ОП.

б. Мікрофон: На початку зустрічі (включно з кожною новою зустріччю з фокус групою) домовитись про правило вимкнення мікрофону під час слухання. Рука: На початку зустрічі (включно з кожною новою зустріччю з фокус групою) домовитись про правило підняття руки (або функція програми «підняти руку» або фізично на камеру підняти руку) для можливості надання слова та уникнення неефективної одночасної розмови багатьох.

с. Чат є ефективним для відправки релевантних документів/лінків під час розмови або в разі аудіо складнощів певного учасника.

д. Запис: ведеться експертом і є виключно для внутрішнього використання Національним агентством і не пересилається третім особам

2.1. День 3 (День суджень) організовується експертною групою самостійно на будь-якій платформі і не потребує обов'язкового запису. Виняток становлять лише зустрічі які не встигли провести ЕГ із КНУТШ внаслідок форс-мажорних обставин.

1. Розклад роботи експертної групи

Час (год. хв)	Зустріч або інші активності	Вид роботи та технічного забезпечення	Учасники
День 1 – 13 березня 2024 р.			
09.30 – 10.00	Зустріч експертної групи. Підготовка до зустрічі з гарантом (зустріч 1)	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
10.00 – 10.50	Зустріч 1. Зустріч з гарантом ОНП	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович, Кирилюк Сергій Миколайович, Назаренко Катерина Ростиславівна.</i> Гарант ОНП <i>Бортник Сергій Юрійович</i>
10.50 – 11.00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
11.00-11.50	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович, Кирилюк Сергій Миколайович, Назаренко Катерина Ростиславівна.</i> Гарант ОНП <i>Бортник Сергій Юрійович</i> <i>Щеглюк Дарія Василівна Герасименко Наталія Петрівна Ковтонюк Ольга Володимирівна</i>
11.50 – 12.00	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи

12.00 – 12.50	Зустріч 3. З керівництвом та менеджментом ЗВО	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович, Кирилюк Сергій Миколайович, Назаренко Катерина Ростиславівна.</i> Ректор <i>Бугров Володимир Анатолійович</i> Декан факультету <i>Запотоцький Сергій Петрович</i> Гарант ОНП <i>Бортник Сергій Юрійович</i>
12.50 – 13.00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
13.00 – 14.00	Обідня перерва		
14.00 – 14.50	Зустріч 4. З академічним (науково-педагогічним) персоналом	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович, Кирилюк Сергій Миколайович, Назаренко Катерина Ростиславівна.</i> <i>Бортник Сергій Юрійович</i> <i>Герасименко Наталія Петрівна</i> <i>Ковтонюк Ольга Володимирівна</i> <i>Комлев Олександр Олександрович</i> <i>Лаврук Тетяна Миколаївна</i> <i>Погорільчук Наталія Михайлівна</i>
14.50 – 15.00	Підведення підсумків зустрічі 4 підготовка до зустрічі 5	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
15.00 – 15.50	Зустріч 5. Із здобувачами вищої освіти	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович, Кирилюк Сергій Миколайович, Назаренко Катерина Ростиславівна.</i> Здобувачі ОНП

15.50 – 16.00	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі з зустріч 6	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
16.00 – 16.50	Зустріч 6. Із роботодавцями	Відеоконференція ZOOM	<p>Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович,</i> <i>Кирилюк Сергій Миколайович,</i> <i>Назаренко Катерина Ростиславівна.</i></p> <p>С. н. с. зав. відділом геоморфології та палеогеографії Інституту географії НАНУ <i>к. геогр. н. Спиця Роман Олександрович</i></p> <p>с. н. с. відділу геоморфології та палеогеографії Інституту географії НАНУ <i>к. геогр. н. Дорошкевич Сергій Петрович</i></p> <p>с. н. с. відділу ландшафтознавства Інституту географії НАНУ <i>Тимуляк Любов Миколаївна</i></p> <p>Еколог МБО «Екологія-право-людина» <i>к. геогр. н. Полянська Катерина Валентинівна</i></p> <p>Завідувачка відділу геології корисних копалин ІНГ НАНУ, <i>д. геол. н. Ремезова Олена Олександрівна</i></p> <p>с. н. с. НПП «Подільські Товтри» <i>Сарахман Іванна Сергіївна</i></p>
16.50 – 17.00	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до зустрічі 7	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
17.00 – 18.00	Зустріч 7. Резервна зустріч	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
18.00 – 19.00	Підведення підсумків зустрічі 7 та 1-го робочого дня. Робота з документами.	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи

День 2 – 14 березня 2024 р.

09.30 – 9.45	Початок роботи експертної групи. Підготовка до зустрічі 8	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
9.45 – 10.50	Зустріч 8. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОПП (аудиторії в т.ч. спеціалізовані та їх наповнення, комп'ютерний клас, бібліотека, бази практик з дисциплін фахової підготовки, їдальня/кафе, гуртожиток, умови для безперешкодного доступу маломобільних груп населення (пандус, кнопка виклику тощо).	Відеоконференція ZOOM відеозвіт	<p align="center">Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович,</i> <i>Кирилюк Сергій Миколайович,</i> <i>Назаренко Катерина Ростиславівна.</i></p> <p align="center">Гарант ОПП <i>Бортник Сергій Юрійович</i> декан географічного факультету <i>Запотоцький Сергій Петрович</i> заступник декана з навчальної роботи <i>Володимир Феодосійович Пасько</i> заступник декана з виховної роботи <i>Гринюк Олег Юрійович</i></p> <p align="center">Завідувачка галузевого відділу обслуговування природничих, економічного, підготовчого факультетів, факультету соціології та психології, інституту післядипломної освіти і Навчально-наукового центру «Інститут біології та медицини» та бібліотек гуртожитків <i>Ковалевич Ірина Миколаївна</i> аспірант кафедри <i>Кравчук Ілля Володимирович</i></p>
10.50 – 11.00	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи

11.00 - 11.50	Зустріч 9. Із представниками студентського самоврядування	Відеоконференція ZOOM	<p>Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович,</i> <i>Кирилюк Сергій Миколайович,</i> <i>Назаренко Катерина Ростиславівна.</i></p> <p>в.о. Голови Студентського парламенту університету голова освітнього департаменту СПУ голова Студентського парламенту географічного факультету заступник голови СПГф секретар СПГф</p>
11.50 – 12.10	Підведення підсумків зустрічі 9 підготовка до відкритої зустрічі 10	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
12.10-13.00	Зустріч 10. Із представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів.	Відеоконференція ZOOM	<p>Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович,</i> <i>Кирилюк Сергій Миколайович,</i> <i>Назаренко Катерина Ростиславівна.</i></p> <p>Керівник навчально-методичного відділу <i>Пижик Андрій Миколайович,</i> Керівник відділу забезпечення якості освіти <i>Щеглюк Дарія Василівна,</i> Провідний психолог психологічної служби <i>Ткаченко Олександр Анатолійович,</i> Начальник відділу кадрів <i>Іванченко Олексій Геннадійович,</i> Керівник відділу академічної мобільності <i>Галич Лілія Борисівна,</i> заступник керівника відділу міжнародних зв'язків <i>Серьогіна Надія Миколаївна</i> представники наукової бібліотеки ім.М.Максимовича <i>Галаган Людмила Миколаївна,</i></p>

			<i>Шевцова Ірина Василівна</i>
13.00 – 13.10	Підведення підсумків зустрічі 10. Підготовка до відкритої зустрічі	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
13.10 – 14.00	Обідня перерва		
14.00 – 14.50	Відкрита зустріч	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи <i>Усі охочі учасники освітнього процесу (окрім гаранта ОНП та представників адміністрації ЗВО)</i>
14.50 – 15.00	Підготовка до резервної зустрічі	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
15.00 – 15.50	Резервна зустріч	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.50 – 16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
16.00 – 16.50	Фінальний брифінг	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи <i>Кушнір Анатолій Степанович, Кирилюк Сергій Миколайович, Назаренко Катерина Ростиславівна.</i> Гарант ОНП <i>Бортник Сергій Юрійович</i> Керівник відділу забезпечення якості освіти <i>Щеглюк Дарія Василівна</i> Декан географічного факультету <i>Заптоцький Сергій Петрович</i>

16.50 – 17.00	Підведення підсумків фінальної зустрічі	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
17.00 – 18.00	Робота з документами	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи
День 3 – 15 березня 2024 р.			
09.00 – 18.00	« День суджень » – зустріч експертної групи	Відеоконференція ZOOM	Члени експертної групи