

І. Правила ІІ. Правила прийому до аспірантури Київського національного університету імені Тараса Шевченка на навчання для здобуття ступеня доктора філософії для іноземних громадян

§ 1. Загальні положення

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства мають право здобувати ступінь доктора філософії та доктора наук за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до аспірантури / докторантури Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

Квота для іноземців – визначена частина обсягу бюджетних місць державного замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

- * іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

- * закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця;

- * іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання в аспірантурі/докторантурі, вступають до Університету на акредитовані освітньо-наукові програми.

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання в аспірантурі/докторантурі за кошти фізичних (юридичних) осіб здійснюється **р 1 липня по 31 грудня 2024 року.**

4. Інформація про зарахування іноземців на навчання в аспірантурі вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

5. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

6. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні, і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі на навчання в аспірантурі/докторантурі, користуються такими ж правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту можуть зараховуватись на навчання в аспірантурі/докторантурі за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою та за результатами вступних випробувань в аспірантуру; за результатами конкурсного відбору в докторантуру.

7. Прийом іноземців на навчання в аспірантурі / докторантурі може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

8. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі "Електронний журнал" уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультативної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

При вступі на денну форму навчання, після отримання запрошення на навчання, іноземцям необхідно отримати візу в посольстві України та легалізувати чи апостилювати свої документи про освіту (крім документів про освіту виданих в Україні).

При вступі на заочну форму навчання, після отримання запрошення на навчання, іноземцям необхідно легалізувати чи апостилювати свої документи про освіту (крім документів про освіту виданих в Україні).

§ 2. Вимоги до рівня освіти

1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії (денна та заочна форми навчання) приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які мають документи про вищу освіту, що відповідають освітньому ступеню магістра (або освітньо-кваліфікаційному рівню спеціаліста).

2. На навчання для здобуття наукового ступеня доктора наук (денна форма навчання) зараховуються іноземні громадяни та особи без громадянства, які приїхали

до України та мають документи про освіту, що відповідають освітньо-науковому ступеню доктора філософії.

3. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які вступають до Університету, повинні володіти українською та / або англійською мовою на рівні B2, відповідно до мови викладання на обраній освітньо-науковій програмі. Перелік освітньо-наукових програм для здобуття ступеня доктора філософії визначений **Додатком 1** до правил прийому на навчання до аспірантури у 2023 році. Перелік спеціальностей, за якими оголошується прийом для здобуття ступеня доктора наук, визначений **Додатком 1** до правил прийому до докторантури у 2023 році (<https://asp.knu.ua>).

Термін навчання в аспірантурі не перевищує 4-х років, а в докторантурі – 2-х років.

§ 3. Терміни прийому заяв і документів та зарахування на навчання

1. Організація прийому на навчання в аспірантурі та докторантурі іноземців, осіб без громадянства покладена на відбіркову комісію Підготовчого відділення для іноземних громадян Університету.

2. Необхідна для вступу до аспірантури процедура розрахунку балу освітнього документа здійснюється комісією відповідного факультету/інституту, куди вступає іноземець, склад якої затверджується наказом про проведення вступного випробування для кожного здобувача- іноземного громадянина.

3. Організація проведення вступних випробувань з мови навчання (української) здійснюється комісіями НН інституту філології. Склад комісії затверджується одноразово наказом і діє протягом року, або щоразу затверджується наказом про проведення вступного випробування для кожного іноземця. Оформлення наказу про проведення вступного випробування здійснює Підготовче відділення для іноземних громадян на підставі подання НН інституту філології.

4. Організація проведення вступних випробувань зі спеціальності здійснюється комісією відповідного факультету чи інституту, куди вступає іноземець. Склад комісії для кожної спеціальності затверджується наказом одноразово і діє протягом року, або щоразу затверджується наказом про проведення вступного випробування для кожного іноземця. Оформлення наказу про проведення вступного випробування здійснює Підготовче відділення для іноземних громадян на підставі подання відповідного факультету/інституту.

5. Порядок роботи відбіркової комісії Підготовчого відділення для іноземних громадян:

* з понеділка по четвер – з 9:00 до 18:00;

* у п'ятницю – з 9:00 до 17:00.

Онлайн-консультації можна отримати за електронною адресою pd@knu.ua, а також телеграм-бот @PD_Feedback_bot.

Документи, необхідні для дистанційного вступу, надсилаються на електронну пошту pd@knu.ua.

6. Оформлення і видача запрошень на навчання, прийом заяв і документів, вступні випробування, поновлення, переведення та зарахування на навчання в аспірантурі /докторантурі вступників проводиться в такі терміни:

Етапи проведення вступної кампанії

Етапи вступної кампанії	
Оформлення і видача запрошень на навчання іноземних громадян	13.05.-02.12.2024
Прийому заяв і документів	1.07-20.12.2024
Прийому заяв і документів для поновлення, переведення з закладів вищої освіти України та зарубіжних навчальних закладів	1.07-20.12.2024
Проведення Університетом вступних випробувань	1.07-20.12.2024
Зарахування рекомендованих на навчання задержаним замовленням	1.07-31.12.2024
Зарахування вступників за кошти фізичних (юридичних) осіб	1.07-31.12.2024

§ 4. Порядок прийому заяв і документів

1. Запрошення на навчання для оформлення візи типу D-13 видається Київським національним університетом імені Тараса Шевченка за умови попереднього звернення іноземця з наданням таких документів:

* **копія першої сторінки національного паспорта іноземця, що містить його персональні дані, з перекладом українською мовою;**

* **копія документа про вищу освіту (диплом магістра (спеціаліста) з перекладом англійською / українською мовою;**

* **копія додатку до документа про вищу освіту (диплом магістра (спеціаліста) з оцінками (балами) з перекладом англійською/українською мовою або академічна довідка (із зазначенням номера та назви документа) з перекладом англійською/українською мовами;**

* **копія документа про попередню освіту (диплом бакалавра) з перекладом англійською/українською мовою;**

* **копія додатку до документа про попередню освіту (диплом бакалавра) з оцінками (балами) з перекладом англійською/українською мовами або академічна довідка (із зазначенням номера та назви документа) з перекладом англійською/українською мовою;**

* **доручення** для отримання запрошення у випадку, якщо іноземець забирає його не особисто, легалізоване або апостильоване (залежно від країни де оформлено доручення) з перекладом англійською/українською мовою;

* сповіщення про прибуття;

* **анкета;**

* **згода** на обробку персональних даних.

Документи для отримання запрошення подаються та реєструються на онлайн платформі Підготовчого відділення для іноземних громадян <https://intstud.knu.ua/apply-now/>.

Отримання запрошення для прибуття на навчання потрібне і абітурієнтам з держав з візовим порядком в'їзду, і абітурієнтам з держав із безвізовим порядком в'їзду.

Отриманий пакет документів проходить розгляд на обраному факультеті чи інституті щодо можливості навчання в аспірантурі / докторантурі за обраною освітньо-науковою/науковою програмою та після отримання позитивного рішення готується запрошення.

2. Документи від вступників-іноземців на навчання в аспірантурі/докторантурі можуть бути надіслані на електронну пошту pd@knu.ua (у разі дистанційного вступу) та надані особисто в паперовому вигляді (у разі очного вступу).

3. Для вступу на навчання в аспірантурі / докторантурі іноземні громадяни та особи без громадянства подають та оформляють такі документи:

- заява про вступ;
- анкета;

4. **національний паспорт** іноземця або інший документ, що посвідчує особу без громадянства з оформленою візою типу D-13 для країн з візовим порядком в'їзду, яка видається консульськими установами України за кордоном на підставі запрошень на навчання, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (оригінал та 4 копії з перекладом українською мовою та нотаріально завірені в Україні).

У разі відсутності візи типу D-13 пройти процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль);

➤ **документ про отриману вищу освіту** (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріально завірені в Україні);

➤ **додаток до документа про отриману вищу освіту** (перелік пройдених дисциплін) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріально завірені в Україні);

➤ **документ про попередню освіту (диплом бакалавра)** (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріально завірені в Україні);

➤ **додаток до документа про попередню освіту (диплом бакалавра)** (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріально завірені в Україні);

➤ **10 фотокарток** розміром 3x4 см (матові);

➤ **згода на збір та обробку персональних даних;**

➤ **договір страхування** відповідальності за відшкодування витрат, пов'язаних з виконанням рішення про адміністративне видворення за межі України (депортацію);

➤ **дослідницька пропозиція** з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Дослідницька пропозиція – науковий текст, підготовлений іноземним вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці; можливі шляхи розв’язання поставлених задач тощо.

Вимоги до дослідницьких пропозицій формують факультети/інститути відповідно до особливостей кожної обраної вступником спеціальності і затверджуються вченими радами факультетів/інститутів.

Оцінювання дослідницької пропозиції (з можливою презентацією її за рішенням факультету/інституту) відбуватиметься на співбесіді зі спеціальності як його складова.

5. Для вступу до докторантури **додатково подаються** українською та/або англійською мовами:

➤ **тематичний план дисертаційної роботи** для здобуття наукового ступеня доктора наук;

➤ **документ про присвоєння наукового ступеня** (оригінал та 2 копії зперекладом українською мовою та нотаріально завірени в Україні);

➤ **список опублікованих наукових праць**.

У разі дистанційного вступу іноземець впродовж 1 (одного) місяця надсилає засобами поштового зв'язку до університету (Україна, 01601, місто Київ, вул. Володимирська, 64/13. Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Підготовче відділення для іноземних громадян) легалізовані та нотаріально завірени копії документів про попередню освіту.

При першому перетині державного кордону України та після прибуття до університету, іноземець подає оригінали документів особисто, а також надає документи для оформлення посвідки на тимчасове проживання в Україні.

Усі документи, видані в інших країнах, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу в Україні.

6. За наявності подаються копії та надаються оригінали таких документів:

➤ посвідка на постійне або тимчасове проживання в Україні, дозвіл на імміграцію в Україну, дипломатична картка Міністерства закордонних справ України або інший документ про право перебування в Україні;

➤ довідка податкової служби про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків.

Усі документи, видані в зарубіжних країнах, мають бути перекладені українською мовою і нотаріально завірени в Україні.

Оригінали паспорта, свідоцтва про народження, документа про освіту, документа на проживання та довідки податкової служби перевіряються при поданні документів.

7. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/27059. Процедура підготовки пакету документів для проведення визнання освітнього рівня Документа з метою продовження навчання здійснюється Університетом до початку навчання його власника або протягом першого місяця навчання. Також вступник може самостійно може розпочати процес визнання своїх освітніх документів та надати довідку про проходження процедури визнання до відбіркової комісії Підготовчого відділення для іноземних громадян.

8. У разі наявності іноземець при подачі пакету документів на навчання надає копію довідки про початок процедури визнання або копію свідоцтва визнання освітнього рівня його Документа.

9. Заява та подані документи зберігаються в особових справах зарахованих аспірантів/докторантів.

§ 5. Організація конкурсного відбору

1. Після подачі іноземцем підготовленого пакету документів, комісія обраного факультету чи інституту, куди планує вступати іноземець, здійснює обчислення балів/оцінок вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводяться вступні випробування. Мінімальний бал документа складає 60, у випадку виявлення нижчого балу, кандидатура іноземця не розглядається на навчання в аспірантурі Університету. Результат розрахунку зазначається у протоколі за підписами комісії відповідного факультету/інституту, куди вступає іноземець та передається на Підготовче відділення для іноземних громадян.

Зарахування на навчання в аспірантурі здійснюється за результатами вступних випробувань та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та врахування балів успішності, що дають право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

Зарахування на навчання в докторантурі здійснюється за результатами конкурсного відбору та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та врахування балів успішності, що дають право для

продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

Вчена рада університету в місячний термін після подачі документів розглядає висновки кафедри, лабораторії та заключення вченої ради факультету/інституту і приймає рішення про зарахування (або відмовляє у зарахуванні) кожного вступника до докторантури.

2. Для вступу до аспірантури іноземець проходить наступні вступні випробування, з метою проведення яких створюються предметні комісії, до складу яких входять три – п'ять наукових та науково-педагогічних працівників Університету.

2.1. Вступне випробування з мови навчання (української та / або англійської), мінімальний прохідний бал складає 60. Після проходження результат зазначається в протоколі про засідання екзаменаційної комісії відповідного факультету чи інституту та передається на Підготовче відділення для іноземних громадян.

2.2. Вступне випробування зі спеціальності, мінімальний прохідний бал складає 60. Після проходження результат зазначається в протоколі про засідання екзаменаційної комісії відповідного факультету чи інституту та передається на Підготовче відділення для іноземних громадян.

У випадку, якщо вступник набрав менше 60 балів при проходженні вступного випробування з мови навчання (української та / або англійської), кандидатура цього іноземця не допускається для проходження наступного вступного випробування.

У випадку, якщо вступник набрав менше 60 балів при проходженні випробування зі спеціальності, кандидатура цього іноземця відхиляється для зарахування на навчання в аспірантурі Університету.

Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого зі вступних випробувань в поточному навчальному році.

Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування увизначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі в поточному навчальному році не допускаються.

Програми вступних випробувань з мови навчання (української та / або англійської) розробляються НН інститутом філології і публікуються на сайті вказаного підрозділу в розділі Навчання в аспірантурі та докторантурі.

Програми вступних випробувань зі спеціальності, вимоги до оформлення дослідницької пропозиції розробляються відповідними факультетами та інститутами і публікуються на їхніх сайтах в розділі Навчання в аспірантурі та докторантурі з перекладом на англійську мову.

Програми вступних випробувань зі спеціальностей публікуються на сайтах відповідних підрозділів.

Програми випробування зі спеціальності розглядаються Вченими радами відповідних факультетів та інститутів та затверджуються головою

Приймальної комісії (ректором) Університету не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань і публікуються на сайтах відповідних підрозділів

Мова програми вступних випробувань відповідає мові оголошеної освітньо-наукової програми.

3. Для вступу до докторантури іноземець проходить конкурсний відбір на підставі опублікованих наукових праць за темою майбутньої докторської дисертації у періодичних фахових виданнях України та виданнях, які включені до міжнародних наукометричних баз.

§ 6. Надання рекомендацій для зарахування

Підготовче відділення для іноземних громадян готує та підписує наказ про зарахування на навчання в аспірантурі після отримання таких документів:

1. **Заява про вступ** з підписом декана/директора відповідного факультету/інституту.

2. **Оформлений протокол** за підписами комісії відповідного факультету чи інституту з результатом про проходження вступного випробування з мови навчання.

3. **Оформлений протокол** за підписами комісії відповідного факультету/інституту з результатом про проходження вступного випробування зі спеціальності.

4. **Оформлений протокол** за підписами комісії відповідного факультету/інституту з результатом про проходження додаткового вступного випробування зі спеціальності (у разі потреби).

5. **Оформлена дослідницька пропозиція** з підписом наукового керівника.

Підготовче відділення для іноземних громадян готує та підписує наказ про зарахування на навчання в докторантурі після отримання наступних документів:

1. **Заява про вступ** з підписом декана/директора відповідного факультету/інституту.

2. **Витяг з протоколу** засідання Вченої ради університету.

§ 7. Виконання вступниками умов до зарахування

1. Договори на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб укладається після реєстрації наказу про зарахування.

2. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та різними формами навчання у аспірантурі формуються дві особові справи, для чого вступники-іноземці надають відповідну кількість примірників документів для формування особових справ.

3. Інформація про іноземних громадян, що були рекомендовані до зарахування на навчання відповідно до листів Міністерства освіти і науки України про виділення бюджетного місця, але протягом 3 місяців не подали до відбіркової комісії оригінали документів (не виконали вимог для зарахування), подається до Міністерства освіти і науки України.

§ 8. Наказ про зарахування

1. Іноземці, які вступають на навчання до аспірантури та докторантури в межах виділених квот прийому іноземців для навчання за рахунок державного бюджету та за кошти фізичних (юридичних) осіб зараховуються до Університету виключно Підготовчим відділенням для іноземних громадян.

Інформація про зарахованих на навчання аспірантів та докторантів після реєстрації наказу про зарахування вноситься Підготовчим відділенням для іноземних громадян до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

У тому випадку, коли іноземний громадянин рекомендується до вступу в аспірантуру за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, освоювати освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії в аспірантурі за рахунок державного замовлення він може лише за однією спеціальністю, за іншою – на умовах контракту.

У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на різні форми навчання за однією спеціальністю – вступні випробування складаються на одну із обраних форм навчання, а на іншу – перезараховуються. Іноземні особи, які раніше навчалися в аспірантурі/докторантурі за державним замовленням і не захистилися або були відраховані з неї завчасно, мають право на повторний вступ до аспірантури/докторантури за кошти фізичних (юридичних) осіб.

2. Іноземним громадянам та особам без громадянства, які зараховані за денною формою навчання до Університету, за їхньою заявою можуть надаватися місця в гуртожитку (за наявності вільних місць).

3. Після зарахування до складу аспірантів денної форми навчання, іноземні громадяни проходять процедуру оформлення посвідки на тимчасове проживання на території України.

§ 9. Порядок оформлення посвідки на тимчасове проживання в Україні

У разі очного вступу на навчання та/або приїзду студента/слухача в Україну, здійснюється процедура документування посвідкою для тимчасового проживання в Україні з метою навчання.

Порядок оформлення, видачі, обміну, скасування, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсною та знищення посвідки на тимчасове проживання затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 25.04.2018 р. №322.

1. Держави з візовим порядком в'їзду.

Громадяни держав з візовим порядком в'їзду прибувають в Україну з візою типу D (D-13), отриманою в консульській установі України за кордоном за запрошенням Університету на навчання. Протягом п'яти робочих днів після прибуття до Університету, але не пізніше ніж за 30 днів

до закінчення строку дії візи, вони зобов'язані надати до Підготовчого відділення для іноземних громадян (далі - Підготовче відділення) паспорт та документи, необхідні для оформлення посвідки на тимчасове проживання в Україні (далі - посвідка).

2. Держави з безвізовим порядком в'їзду.

Громадяни держав з безвізовим порядком в'їзду можуть перебувати в Україні до 90 днів у будь-який 180-денний період. Тобто для розрахунку дозволеного терміну перебування від дня подання документів відраховується 180 днів назад. Іноземець не порушуватиме правил, якщо в межах цього 180-денного періоду він перебував в Україні не більше 90 днів. Такі іноземці зобов'язані протягом п'яти робочих днів після прибуття до Університету, але не пізніше ніж за 30 днів до закінчення встановленого строку перебування в Україні, надати до Групи супроводу міграційних питань Підготовчого відділення паспорт та документи, необхідні для оформлення посвідки.

3. Для підготовки повного пакету документів для оформлення посвідки іноземець або особа без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання, подають до Групи супроводу міграційних питань Підготовчого відділення (вул. Васильківська, 36, кабінет 98):

- паспортний документ з візою типу D (D-13), якщо інше не передбачено законодавством і міжнародними договорами України;
- два переклади українською мовою сторінки паспортного документа з особистими даними, засвідчені нотаріально в Україні;
- поліс комплексного страхування іноземців на весь термін дії посвідки, який відповідає Методичним рекомендаціям щодо комплексного страхування іноземців та осіб без громадянства, які здобувають освіту в закладах вищої та фахової передвищої освіти України, затвердженим наказом МОН від 24 травня 2021 року № 562.

4. Документи для оформлення посвідки (у тому числі замість втраченої або викраденої), її обміну подаються особисто іноземцем до державного підприємства, що належить до сфери управління ДМС, або територіального підрозділу ДМС за місцем реєстрації.

4.1. Документи для оформлення посвідки подаються не пізніше ніж за 15 робочих днів до закінчення дозволеного строку перебування в Україні.

5. Після отримання посвідки іноземець зобов'язаний протягом трьох робочих днів надати її оригінал до Групи супроводу міграційних питань Підготовчого відділення (вул. Васильківська, 36, кабінет 98) для здійснення реєстрації місця проживання в Україні.

5.1. Відповідно до п.4 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 р. №265, реєстрація місця проживання здійснюється лише за однією адресою. У разі коли особа проживає у двох і більше місцях, вона здійснює реєстрацію місця проживання за однією з цих адрес за власним вибором. За адресою зареєстрованого місця проживання з особою ведеться офіційне листування та вручення офіційної кореспонденції.

5.2. Іноземець чи особа без громадянства, які постійно або тимчасово проживають в Україні, зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття з реєстрації місця проживання та прибуття до нового місця проживання зареєструвати своє місце проживання.

6. Іноземці, які прибули в Україну з метою навчання та отримали посвідку, вважаються такими, які на законних підставах перебувають на території України на період навчання. Посвідки оформляються іноземцям та особам без громадянства, які досягли 16-річного віку.

Посвідка видається на період навчання, який визначається наказом Університету про встановлення періодів навчання для іноземних студентів.

7. У разі порушення іноземним студентом порядку отримання (обміну) посвідки та/або припинення підстав для його подальшого законного перебування на території України, такий іноземець відраховується зі складу студентів (слухачів) за порушення умов договору на навчання (порушення законодавства України).