

Покрокова інструкція з отримання посвідки на тимчасове проживання

Отримання посвідки на тимчасове проживання в Україні обов'язкове для вступників з держав з візовим порядком в'їзду, і вступникам з держав із безвізовим порядком в'їзду.

Крок 1. Перевірка документів на предмет відповідності вимогам міграційного законодавства

1. Після прибуття в університет на навчання звернутися до **Офісу по роботі з іноземними студентами (вул. Васильківська, 36, кабінет № 88)**;
2. Надати оригінал паспорту для перевірки та повідомити контактні дані (номер телефону українського оператора мобільного зв'язку та адресу електронної пошти).

Крок 2. Підготовка пакету документів для оформлення посвідки

1. Після успішного складання вступних іспитів надати до кабінету №88 два переклади на українську мову сторінки паспортного документа з особистими даними, засвідчені нотаріально в Україні;
2. Підтвердити оплату чинного полісу медичного страхування на весь строк дії посвідки, який відповідає вимогам наказу МОН України від 24.05.2021 №562;
3. Надати договір оренди (найму) житлового приміщення за адресою місця фактичного проживання.

Крок 3. Подання документів для оформлення посвідки

1. Після підписання наказу про зарахування на навчання отримати в кабінеті № 88 пакет документів для оформлення посвідки;
2. Особисто подати отримані документи до територіального підрозділу ДМС (вулиця Богдана Хмельницького, 10) або державного підприємства сфери управління ДМС (мережа сервісних центрів "Паспортний сервіс") не пізніше ніж за 15 робочих днів до закінчення встановленого строку перебування в Україні.

Крок 4. Період очікування результатів розгляду документів міграційною службою (до 20 календарних днів з дати подачі документів)

1. Моніторити вхідну пошту в електронній поштової скриньці та відповідати на всі вхідні дзвінки з незнайомих номерів (на випадок повідомлень ДМС щодо перевірки адреси фактичного проживання);
2. Перевіряти стан оформлення документів можна на сторінці веб-сайту ДМС <https://dmsu.gov.ua/services/docstate.html>;
3. В разі отримання відмови в оформленні посвідки звернутися до кабінету № 88 для з'ясування причин відмови та початку підготовки документів для повторної їх подачі до ДМС (за наявності підстав).

Крок 5. Отримання посвідки та реєстрація місця проживання

1. Після надходження повідомлення про готовність документа, особисто з паспортом звернутися до місця подачі документів, пройти процедуру верифікації та отримати оригінал посвідки (ID card);
2. Невідкладно відправити фото обох сторін посвідки на номер +380 67 257 1001 (Telegram, Viber, WhatsApp) або електронною поштою на адресу pd@knu.ua чи migration.dept@gmail.com;
3. Протягом трьох днів звернутися до кабінету № 88 для підписання документів щодо реєстрації місця проживання.