



ПРОГРАМА
он-лайн візиту експертної групи
до Київського національного університету імені Тараса Шевченка

під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності «035 Філологія»:

49271 ІТАЛОМОВНІ СТУДІЇ ТА ПЕРЕКЛАД, АНГЛІЙСЬКА МОВА

49270 ІСПАНОМОВНІ СТУДІЇ ТА ПЕРЕКЛАД, АНГЛІЙСЬКА МОВА

49273 ФРАНКОФОННІ СТУДІЇ ТА ПЕРЕКЛАД, АНГЛІЙСЬКА МОВА

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітніх програм, є гаранті відповідних освітніх програм, вказані у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться в режимі «онлайн».

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 16.02.2023		
09:00 – 09:15	Підготовка до організаційної зустрічі	Учасники експертної групи
09:15 – 10:00	Організаційна зустріч із гарантами ОП: 49271 Італомовні студії та переклад, англійська мова 49270 Іспаномовні студії та переклад, англійська мова 49273 Франкофонні студії та переклад, англійська мова	Учасники експертної групи Гаранти ОП
10:00 – 10:30	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10.30 – 11:50	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Гаранти ОП Проректор-з науково-педагогічної роботи – Гожик Андрій Петрович Директор інституту
11:50 – 12:10	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
12:10 – 13:10	Зустріч 2 з академічним персоналом ОП: 49271 Італомовні студії та переклад, англійська мова 49270 Іспаномовні студії та переклад, англійська мова 49273 Франкофонні студії та переклад, англійська мова	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ці ОП

13:10 – 13:30	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:30 – 14:20	Обідня перерва	
14.20 – 14:40	Підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
14:40 – 15:40	Зустріч 3 із представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування
15:40 – 16:20	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
16:20 – 17:20	Зустріч 4 із роботодавцями	Учасники експертної групи Представники роботодавців, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП та брали участь безпосередньо у розробці ОП (по 2 особи за кожною ОП); 1 представник роботодавців академічного спрямування; 1 представник комерційного спрямування (лінгвістичного центру, перекладацького бюро і т. ін.)
17:20 – 17:40	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
17:40 – 18:10	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
18.10 – 18.30	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
18.30 – 19.00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч (будуть визначені під час он-лайн експертизи)

День 2 – 17.02.2023

09:00 – 10:10	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Гаранти ОП (локації узгоджуватимемо)
10:10 – 10:30	Підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
10:30 – 11:10	Зустріч 5 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Керівник навчально-методичного відділу – Пижик Андрій Миколайович; Керівник Відділу забезпечення якості освіти – Щеглюк Дарія Василівна; Керівник Навчальної лабораторії соціологічних та освітніх досліджень – Лапіна Вікторія Вікторівна; Начальник Відділу академічної мобільності – Галич Лілія Борисівна;
11:10 – 11:20	Підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
11:20 – 12:00	Зустріч 6 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Центри, що задіяні в підготовці здобувачів за цими ОП Представники допоміжних структурних підрозділів: Начальник відділу кадрів – Іванченко Олексій Геннадійович; В.о. директора Наукової бібліотеки ім. М. Максимовича – Канєвська Світлана Олексіївна; Керівник Центру виховної роботи – Кондратьєва Ірина Владиславівна; Керівник або представник Психологічної служби

12:00 – 12:20	Підведення підсумків зустрічі 6	Учасники експертної групи
12:20 – 12:50	Обідня перерва	
12:50 – 13:00	Підготовка до зустрічей 7-9	Учасники експертної групи
13:00 – 13:30	Зустріч 7 зі здобувачами вищої освіти ОП 49271 Італомовні студії та переклад, англійська мова	Учасники експертної групи здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (окрім представників студентського самоврядування)
13:30 – 14:00	Зустріч 8 зі здобувачами вищої освіти ОП 49270 Іспаномовні студії та переклад, англійська мова	Учасники експертної групи здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (окрім представників студентського самоврядування)
14:00 – 14:30	Зустріч 9 зі здобувачами вищої освіти ОП 49273 Франкофонні студії та переклад, англійська мова	Учасники експертної групи здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (окрім представників студентського самоврядування)
14:30 – 15:00	Підведення підсумків 9 і підготовка до зустрічі 10	Учасники експертної групи
15:00 – 16:00	Зустріч 10 із випускниками всіх ОП	Учасники експертної групи Випускники всіх ОП (за можливості з кожного року випуску)
16:00 – 16:20	Підведення підсумків зустрічі 9	Учасники експертної групи
16:20 – 16:40	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
16:40 – 17:10	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч

17:10 – 17:20	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
17:20 – 18:00	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Директор ННІ, заступники директора Завідувач випускової кафедри Гаранти ОП
18:00 – 19:00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч

День 3 – 18.02.2023

09:00 – 10:00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
10:00 – 11:00	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
11:00 – 18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи