

## ПРОГРАМА

**онлайн-візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи  
за спеціальністю «124 Системний аналіз»  
освітньої програми «Системний аналіз» (ID у ЄДЕБО 1184)  
за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти (справа №907/АС-22)  
у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка  
у період з 28 по 30 вересня 2022 року**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма on-line роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб у відеоконференції, визначених у програмі для кожної зустрічі, у погоджений час. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У програмі передбачається резервна відеоконференція, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладі роботи передбачено відкриту on-line зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, а також ID чи лінк за яким до цієї зустрічі можна приєднатися.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Активність	Учасники
<i>День 1 – (28 вересня 2022 р.)</i>		
09:00–09:20	Підготовка до зустрічі 1	<b>Члени експертної групи:</b> Верес Олег Михайлович, Львкін Валерій Миколайович, Кузнецова Аліса Віталіївна.
09:20–09:30	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку та зображення тощо)	
<b>09:30–10:10</b>	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	<b>Члени експертної групи.</b> Керівник підрозділу, у якому реалізуються ОП: <b>Ректор</b> – Бугров Володимир Анатолійович <b>Декан</b> – Анісімов Анатолій Васильович <b>Заступник декана</b> – Кашпур Олена Федорівна <b>Гарант ОП</b> Шарапов Михайло Михайлович
10:10-10:30	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи.
<b>10:30–11:10</b>	<b>Зустріч 2</b> із гарантом ОП	<b>Члени експертної групи.</b> <b>Гарант ОП</b> Шарапов Михайло Михайлович
11:10 – 11:30	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи.

11:30 – 12:10	Зустріч 3 з академічним персоналом за ОП	<b>Члени експертної групи;</b> науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст та реалізацію ОПП (не більше 10 осіб):  9 викладачів
12:10 – 12:30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи.
12:30 – 13:10	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти ОП	<b>Члени експертної групи;</b> здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП – здобувачі вищої освіти з кожного року навчання (не більше 10 осіб):  10 студентів 1-4 курсу
13:10–13:20	Підведення підсумків зустрічі 4	
13:20-14:20	Обідня перерва	
14:20–14:30	Підготовка до зустрічі 5	
14:30–15:10	Зустріч 5 з представниками органів студентського самоврядування	<b>Члени експертної групи.</b> Представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП).  Голова студпарламенту, член студпарламенту.
15:10–15:30	Підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до відкритої зустрічі	

15:30–16:10	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (окрім гарантів ОП та представників адміністрації ЗВО).
16:10 – 16:30	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи.
16:30 – 17:10	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями та випускниками ЗВО	<b>Члени експертної групи;</b> Представники таких компаній та інститутів: Samsung R&D Institute Ukraine, Український союз промисловців і підприємців, Infsoft Global, інститут кібернетики ім. В.М. Глушкова НАНУ. <b>Випускники ЗВО.</b> 5 випускників ЗВО.
17:10 – 17:30	Підведення підсумків першого дня візиту	Члени експертної групи.
<i>День 2 – (29 вересня 2022 р.)</i>		
08:50–09:00	Налаштування on-line роботи експертної групи.	Члени експертної групи.
09:00 – 09:40	<b>Огляд матеріально-технічної бази</b> (використовуючи відео трансляцію), що використовується під час реалізації ОП: (навчальних аудиторій, лабораторій тощо; бібліотеки, її фондів; спеціального обладнання,	<b>Члени експертної групи;</b> <b>Гарант ОП</b> Шарапов Михайло Михайлович Заступник декана – Кашпур Олена Федорівна

	ліцензованого програмного забезпечення тощо (за необхідності); соціальної інфраструктури (гуртожитки, спортивна база тощо).	Оператор ІОС
9:40 – 10:00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи.
<b>10:00–10:40</b>	<b>Зустріч 7</b> із менеджментом та адміністративним персоналом ЗВО	<b>Члени експертної групи.</b> Керівник практики студентів кафедри системного аналізу і теорії прийняття рішень Олена Капустян, Завідувач кафедри прикладної статистики Ірина Розора.
10:40-11:30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
<b>11:30-12:20</b>	<b>Зустріч 8</b> із менеджментом та адміністративним персоналом ЗВО	<b>Члени експертної групи.</b> Керівник Відділу супроводу вступної компанії – Кренивич Олена Олександрівна Керівник Відділу забезпечення якості освіти – Щеглюк Дарія Василівна; Керівник Відділу міжнародних зв'язків – Петюр Роман Костянтинович Керівник Навчально-методичного відділу – Пижик Андрій Миколайович. Начальник Відділу кадрів – Іванченко Олексій Геннадійович
12:20–12:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи

12:30-13:10	Зустріч 9 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	<b>Члени експертної групи.</b> Заступник директора інституту післядипломної освіти Заступник декана з наукової та міжнародної роботи. Начальник відділу центру сприяння працевлаштування та роботи з випускниками. Керівник Психологічної служби. Директор Наукової бібліотеки ім. М. Максимовича. Заступник головного бухгалтера.
13:10–13:20	Підведення підсумків зустрічі 9	Члени експертної групи
13:20–14:10	Обідня перерва	
14:10–14:40	<b>Резервна зустріч</b>	<b>Члени експертної групи;</b> особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
14:40–15:00	Підведення підсумків резервної зустрічі.	Члени експертної групи.
15:00–16:00	Робота з документами та підготовка до фінального брифінгу.	Члени експертної групи.
16:00–16:30	<b>Фінальний брифінг</b>	<b>Члени експертної групи.</b> Проректор з науково-педагогічної роботи Гожик Андрій Петрович Декан Анісімов Анатолій Васильович, <b>Гарант ОП Шарапов Михайло Михайлович</b>
16:30–18:00	Робоча нарада	Члени експертної групи.
<i>День 3 – (30 вересня 2022 р.)</i>		
09:00–18:00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня онлайн-зустріч експертної групи	Члени експертної групи.