НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
візиту експертів під час проведення акредитаційної експертизи
у відділеному (дистанційному) режимі
за спеціальністю В11 Філологія (за спеціалізаціями)
освітньої програми
«Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова» (ID у ЄДЕБО 84087),
за другим рівнем вищої освіти (справа № 2035/АС-26)
у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка
з 10 по 12 листопада 2026 року
(відповідно до наказу Національного агентства
із забезпечення якості вищої освіти № 1310-Е від 27.10.2026 р.)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов’язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв’язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
День 1 – *10 листопада 2026 р.*			
08:45–9:00	**Підготовка до зустрічі з гарантом**	Члени експертної групи	Відеоконференція ZOOM
09:00–09:45	**Організаційна зустріч** з гарантом ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»	Члени експертної групи; Гарант ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»	Відеоконференція ZOOM
09:45–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи	
10:00–10.40	**Зустріч 1** з менеджментом Київського національного університету імені Тараса Шевченка	Члени експертної групи; гарант ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»; проректор з науково-педагогічної роботи; в.о. директора Навчально-наукового інституту філології; заступник директора ННІФ з навчально-методичної роботи; заст. директора ННІФ з науково-педагогічної роботи.	Відеоконференція ZOOM
10:40–10:45	Підведення підсумків організаційної та зустрічі 1; підготовка до зустрічі 2		
10:45–11:30	**Зустріч 2** з академічним персоналом (6–8 осіб)	Члени експертної групи; гарант ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова» доц. Дзюба-Погребняк О.І.; НПП, що задіяні до реалізації освітнього процесу: (*НПП мають представляти загальнонаукові, методико-педагогічні, кроатистичні дисципліни та викладання англійської мови (1-2 особи з кожного напрямку), ВК; здійснювати керівництво асистентською практикою та кваліфікаційною роботою*).	Відеоконференція ZOOM
11.30–11.40	Підготовка до Відкритої зустрічі		
11.40–12.10	**Відкрита зустріч**	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)	Відеоконференція ZOOM
12:10–12:15	Підведення підсумків зустрічей 2 і Відкритої зустрічі	Члени експертної групи	
12:15–13:15	Обідня перерва		

13:15–14:00	**Зустріч 3** зі здобувачами вищої освіти ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»	Відеоконференція ZOOM
14:00–14:20	Підведення підсумків зустрічі , підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	
14:20 – 14:50	**Зустріч 4** з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування від Студентського парламенту ННІФ; від Студентського парламенту університету; Голова ради молодих вчених ННІФ.	Відеоконференція ZOOM
14:50–15:00	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи	Відеоконференція ZOOM
15:00–15:40	**Зустріч 5** з авторами відомостей самооцінювання	Члени експертної групи; автори ВСО ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»; керівник навчального відділу забезпечення якості освіти.	Відеоконференція ZOOM
15:40–16:00	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи	
16:00–16:40	**Зустріч 6** з роботодавцями ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»	Члени експертної групи; роботодавці	Відеоконференція ZOOM
16:40–17:00	Підведення підсумків зустрічей 6	Члени експертної групи	
День 2 – *11 листопада 2026 р.*			
08:45–9.00	Організаційна нарада ЕГ	Члени експертної групи	
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (у т.ч. Центр славістики, Центру хорватської мови та культури)	Члени експертної групи; гарант ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»; директор Центру славістики; науково-педагогічні працівники, які забезпечують освітній процес на ОП і продемонструють засоби дистанційного навчання, що використовуються під час реалізації ОП.	Відеоконференція ZOOM
10:00–11:00	Огляд системи дистанційного навчання, що використовується під час реалізації ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»		

11:00–11:20	Підведення підсумків оглядів матеріально-технічної бази і системи дистанційного навчання	Члени експертної групи	
11:20–12:00	**Зустріч 8** із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; заступник директора Наукової бібліотеки імені Михайла Максимовича; керівник відділу розвитку психологічної служби та ветеранської допомоги; керівник відділу культури та мистецтв; директор Центру комунікацій; керівник навчальної лабораторії соціологічних та освітніх досліджень.	Відеоконференція ZOOM
12:00–12:20	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи	
12:20-13:00	**Зустріч 9** з адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник навчально-методичного відділу; керівник навчального відділу забезпечення якості освіти; начальник відділу міжнародних зв'язків; керівник відділу академічної мобільності; керівник відділу кар'єрного розвитку та взаємодії з випускниками.	Відеоконференція ZOOM
13:00–14:00	Обідня перерва		
14:00–15:00	**Резервна зустріч**	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч	
15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 9 та резервної зустрічі, підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи;	
15:30–16:00	**Фінальний брифінг**	Члени експертної групи; гарант ОП «Південнослов'янські філологічні студії та англійська мова»; проректор з науково-педагогічної роботи; в.о. директора Навчально-наукового інституту філології; заступник директора ННІФ з навчально-методичної роботи;	Відеоконференція ZOOM
16:00–18:00	Робота з документами	Члени експертної групи	
День 3 – *12 листопада 2026 р.*			
09:00–18:00	**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи	